

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID ANDREA, CASTILLO PANIAGUA

Nit Emisor: 85590622

INGRID ANDREA CASTILLO PANIAGUA

COLONIA MARISCAL 9-17 zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4F02D118-C77A-457B-9F68-A3B611740494

Serie: 4F02D118 Número de DTE: 3346679163

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:17:15

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:17:16

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo Número 2024-205-1-3-200, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-205-9-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 4F02D118, número de DTE 3346679163 de fecha 31 de agosto del 2024, emitida por INGRID ANDREA CASTILLO PANIAGUA, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-200 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024.

(f)

Ingrid Andrea Castillo Paniagua
DPI: 2156 92276 0208

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Rolando Enrique Tobar Figueroa
JEFE DEPARTAMENTO CULTIVO AGROINDUSTRIALIZABLES

VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722522106963

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:17:15
Emisor:	85590622
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	INGRID ANDREA CASTILLO PANIAGUA
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	4F02D118-C77A-457B-9F68-A3B611740494
Serie:	4F02D118
Número del DTE:	3346679163
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:17:1706:004F02D118C77A457B9F68A3B611740494
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:21:26
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 08:21:52



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85590622
NOMBRE	INGRID ANDREA, CASTILLO PANIAGUA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

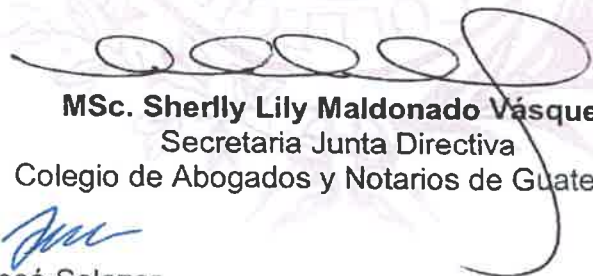



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-01-2024

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios, los Profesionales Afines no están sujetos a esta disposición. Se extiende la presente a solicitud de la Licenciada Ingrid Andrea Castillo Paniagua. Se extiende la presente el dos de enero del año dos mil veinticuatro.




MSc. Sherlly Lily Maldonado Vásquez
Secretaria Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


Elaborado por: José Salazar

0 calle 15 - 46 zona 15, Colonial El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.

PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

www.cang.org.gt

"El agremiado es Primero"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-200
No. de Acuerdo Ministerial de aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ingrid Andrea Castillo Paniagua
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en las actividades relacionadas a las acciones que conlleva la recepción de donación en especie del Centro de Transformación e Investigación de Bambú, vinculado al Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.	Se colaboró en el seguimiento a las gestiones de escritura pública y el registro a cargo de las instancias correspondientes, de la desmembración de finca rustica inscrita en el Registro General de la Propiedad de la Zona Central, bajo el número 12079, folio 251 del libro 474 de Guatemala, propiedad del Estado, ubicada en el kilómetro 22, Ruta Nacional CA-9, Finca Bárcenas, municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
2. Brindar seguimiento a los convenios, cartas de entendimiento, acuerdos o memorándum que evidencian los compromisos adquiridos a través del Proyecto	Se brindó apoyo en la actualización de la matriz que detalla los convenios de cooperación y proyectos correspondientes al Departamento de Cultivos Agroindustrializables adquiridos a través del	100%	Finalizado

Industrialización del Bambú en Guatemala, con beneficiarios y país cooperante.	proyecto "Industrialización del Bambú en Guatemala" correspondiente al segundo cuatrimestre del año 2024.		
3. Colaborar en la recopilación de documentos e información de respaldo para la liquidación del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala y proyectos de intervención dentro del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.	Se colaboró con la elaboración borrador de actas para la entrega de insumos programados para el segundo cuatrimestre, relacionados a la intervención de proyectos según el POA del departamento.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo en el seguimiento a las actividades relacionadas a los documentos del personal del departamento de Cultivos Agroindustrializables.	Se brindó el apoyo al personal 029 asignado al departamento, en relación a la revisión de informes presentados de acuerdo a las actividades realizadas correspondiente al mes de agosto.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en la recepción, revisión y compilación de documentos requeridos para la nueva contratación de personal bajo renglón 029.	100%	Finalizados
5. Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró en brindar respuesta a los requerimientos de oficios relacionados a temas del departamento de Cultivos Agroindustrializables, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
	Se colaboró en brindar apoyo en la realización de oficios para solicitar información para el cumplimiento de las observaciones de la Auditoria Interna, escaneo del expediente completo y	100%	Finalizado

	<p>su traslado a las instancias correspondientes, con el objeto de dar seguimiento relacionado a la liquidación del Seguro Catastrófico para pequeños agricultores del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Se colaboró en trasladar la información sobre el conocimiento de litigios, denuncias o demandas en contra del Ministerio, en lo que corresponde al segundo cuatrimestre del año 2024.</p> <p>Se brindó apoyo a los integrantes de la junta de Recepción y Liquidación del contrato administrativo (04-2023) para la "Construcción Sistema de Riego Unidad de Riego Nuevo Amanecer, Comunidad Nuevo Amanecer San Lorenzo, Suchitepéquez" en la elaboración de oficios de solicitud de información para el cumplimiento de observaciones de Auditoria Interna.</p> <p>Se colaboró en asistir a la capacitación de ciberseguridad por parte del Instituto de Estudios Estratégicos en Seguridad.</p> <p>Se colaboró en la propuesta de estrategia para el apoyo a la recuperación de la cadena productiva del</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	---	-------------------------------------	---

	cardamomo, junto a personal técnico del departamento de cultivos agroindustrializables.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Ingrid Andrea Castillo Paniagua
 DPI: 2156 92276 0208
 Celular: 5980-3831

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Rolando Enrique Tobar Figueroa
 JEFE DEPARTAMENTO CULTIVO AGROINDUSTRIALIZABLES
 VIDER-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-200
No. de Acuerdo Ministerial de aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ingrid Andrea Castillo Paniagua ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: setenta y nueve mil trescientos cincuenta y cuatro quetzales con 84/100.		Q 79,354.84 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en las actividades relacionadas a las acciones que conlleva la recepción de donación en especie del Centro de Transformación e Investigación de Bambú, vinculado al Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.	Se colaboró en la elaboración de opinión referente a la fracción de terreno de la finca rustica inscrita en el Registro General de la Propiedad de la Zona Central, bajo el número 12079, folio 251 del libro 474 de Guatemala, propiedad del Estado, donde actualmente se encuentra implementado el Centro de Transformación e Investigación del Bambú, del proyecto "Industrialización del Bambú en Guatemala", durante el mes de marzo.	100%	Finalizado
	Se colaboró en la participación de reunión virtual con personal de la Dirección de Gestión, Negociación y	100%	Finalizado

	<p>Contratación de SEGEPLAN con el objeto de seguir lineamientos para el nuevo ingreso de perfil de proyecto modificado según la nueva programación, durante el mes de abril.</p> <p>Se colaboró en actividades relacionadas a plasmar los cambios que tendrá el perfil de proyecto con la Cooperación de China Taiwán, con el objeto de reajustar el cronograma de actividades de acuerdo al plazo y presupuesto, durante el mes de mayo.</p> <p>Se colaboró en la elaboración de Opinión Técnica para el proyecto Fortalecimiento para el Desarrollo Sostenible de la Industria del Bambú en Guatemala, según la hoja de ruta propuesta por la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos, durante el mes de julio.</p>	100%	Finalizado
2. Brindar seguimiento a los convenios, cartas de entendimiento, acuerdos o memorándum que evidencian los compromisos adquiridos a través del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala, con beneficiarios y país cooperante.	Se brindó el seguimiento al Acuerdo Básico de Cooperación entre el Gobierno de Guatemala y el Gobierno de China Taiwán, con el objeto de formular el contenido del convenio individual que le dará validez al nuevo proyecto propuesto con la Cooperación de China Taiwán, durante el mes de mayo.	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo en la elaboración borrador de Acuerdo Individual para el proyecto "Fortalecimiento para el Desarrollo Sostenible de la Industria del Bambú en Guatemala", durante el mes de mayo.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en la actualización de la matriz que detalla los convenios de cooperación y proyectos correspondientes al Departamento de Cultivos Agroindustrializables adquiridos a través del proyecto "Industrialización del Bambú en Guatemala" durante el primer y segundo cuatrimestre del año 2024.	100%	Finalizado
3. Colaborar en la recopilación de documentos e información de respaldo para la liquidación del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala y proyectos de intervención dentro del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.	Se brindó seguimiento ante la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa -UDAF-VIDER para la aprobación de cuota que servirá para la devolución del remanente del proyecto Industrialización del Bambú al cooperante de China (Taiwán), durante el periodo contractual.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en actualizar y compartir información sobre el encargado de seguimiento del proyecto industrialización del bambú en Guatemala, así como del punto focal y	100%	Finalizado

	<p>responsable, durante el mes de febrero.</p> <p>Se colaboró con la elaboración de actas para la entrega de insumos de plantas de bambú, recepción y entrega de cormos (semilla) de plátano de las variedades Chifle y Macho; plantas de bambú; semillas de café; bolsa de polietileno para el establecimiento de almácigos de café, bolsa de polietileno para la producción de plantas de cardamomo en viveros, relacionados a la intervención de proyectos programados según el POA del departamento, durante el periodo contractual.</p>	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo en el seguimiento a las actividades relacionadas a los documentos del personal del departamento de Cultivos Agroindustrializables.	<p>Se brindó apoyo en la compilación y entrega de actualización de datos del personal asignado al Departamento de Cultivos Agroindustrializables, en el sistema de la Contraloría General de Cuentas correspondiente al periodo del 03 de enero al 31 de agosto de 2024, durante el mes de enero.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó el apoyo al personal 029 asignado al departamento, en relación a la revisión de documentos presentados de acuerdo a las actividades realizadas para la presentación de informes y apoyo en revisión de facturas,</p>	100%	Finalizado

	<p>durante el periodo contractual.</p> <p>Se colaboró en las actividades relacionadas al apoyo en la revisión y compilación de documentación requerida por la Dirección de Recursos Humanos para gestión de contratos del personal asignado al Departamento de Cultivos Agroindustrializables, durante el mes de enero y agosto de 2024.</p> <p>Se brindó apoyo administrativo a la documentación personal del jefe del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5. Otras actividades que le sean asignadas.	<p>Se colaboró en la participación en reunión junto al Director de la Misión Técnica de China (Taiwán) con el objeto de incluir la aplicación de créditos de carbono con bosques de bambú, durante el mes de enero.</p> <p>Se colaboró en la participación en reunión para presentación de proyecto a la directora de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos durante el mes de abril.</p> <p>Se colaboró en la actividad relacionada a la participación en el evento "Política Nacional de Riego 2024", llevado a cabo en el Palacio</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	<p>Nacional de la Cultura durante el mes de abril.</p> <p>Se colaboró el seguimiento de las gestiones que conlleva el perfil del nuevo proyecto de cooperación con China (Taiwán), durante la reunión en conjunto a personal de La Dirección de Cooperación de MAGA, y personal del Ministerio de Ambiente, durante el mes de abril.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en la actividad relacionada a la participación en la inauguración de aprisco elaborado con materia prima de bambú en finca San Julian de la facultad de Medicina, Veretnaria y Zootecnia durante el mes de mayo.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en la actividad relacionada a la participación en la capacitación de Código de Ética del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, brindada por la Dirección de Recursos Humanos durante el mes de junio 2024.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en la actividad relacionada a la participación en la visita presidencial al Centro de Transformación e Investigación de Bambú, mediante la cual se dio a conocer el funcionamiento de dichas</p>	100%	Finalizado

	<p>instalaciones durante el mes de junio 2024.</p> <p>Se colaboró en la elaboración de PowerPoint de actividades esenciales y nomina, así mismo se realizó la presentación al Director de Desarrollo Agrícola para el conocimiento de las actividades del personal 029 y 011 asignado al departamento de cultivos agroindustrializables, durante el mes de julio.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en la elaboración y presentación del informe de avance físico y financiero del proyecto Industrialización del bambú correspondiente al sexto bimestre del 2023, primer, segundo y tercer bimestre del 2024, durante el periodo contractual.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en actividades relacionadas a la compilación de documentos de respaldo que se requiere con el objeto de realizar el proceso de renovación de licencia ambiental para el CTIB, durante los meses de junio y julio.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró en brindar respuesta a los requerimientos a través de oficios y providencias relacionados a temas del departamento de Cultivos</p>	100%	Finalizado

	<p>Agroindustrializables, durante el periodo contractual.</p> <p>Se colaboró en brindar apoyo administrativo con el objeto de dar seguimiento relacionado a la liquidación del Seguro Catastrófico para pequeños agricultores del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo contractual.</p> <p>Se brindó apoyo a los integrantes de la junta de Recepción y Liquidación del contrato administrativo (04-2023) para la "Construcción Sistema de Riego Unidad de Riego Nuevo Amanecer, Comunidad Nuevo Amanecer San Lorenzo, Suchitepéquez" en la elaboración de oficios de solicitud de información, visita de campo, compilación, foliación, escáner y entrega del expediente que contiene toda la información de respaldo; revisión de acta de recepción y procesos administrativos que conlleva con el objeto de su liquidación, durante los meses de abril, mayo, junio y julio.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------	-------------------------------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Se cumplió con brindar respuesta a todos los requerimientos ingresados al Departamento de cultivos Agroindustrializables a través de oficios y providencias, los cuales se encuentran en archivo físico y digital para su verificación.

Archivo digital de informes de acuerdo a las actividades realizadas por el personal 029.

Se cumplió con la elaboración y entrega de informes de Avance Físico y Financiero del proyecto "Industrialización del Bambú en Guatemala.

Se entregó el informe semestral correspondiente al seguimiento de convenios vigentes para la Auditoria Interna, así como los informes cuatrimestrales que incluyen una matriz del estado actual para el control de convenios según los Lineamientos de Fortalecimiento de Técnicas de Control Interno.

Se cumplió con la elaboración de actas para la recepción y entrega de insumos adquiridos por el Departamento de Cultivos Agroindustrializables, según el Plan Operativo Anual.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Ingrid Andrea Castillo Paniagua
DPI: 2156 92276 0208
Celular: 5980-3831

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Rolando Enrique Tobar Figueroa
JEFE DEPARTAMENTO CULTIVO AGROINDUSTRIALIZABLES
VIDER-MAGA

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo
Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



INGRID ANDREA CASTILLO PANIAGUA

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 38331

Desde el: 20/01/2023, con cuotas canceladas al 30/09/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2024



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 142872_2023, emitida el: 24/11/2023